

Unidad de Enlace del Organismo Centralizado

y/o Entidad Paraestatal que revisó:



ANEXO A

DOCUMENTO REFERENTE A LA VERIFICACIÓN Y VALIDACIÓN DE LA EVALUACIÓN Y LOS DOCUMENTOS QUE LA INTEGRAN CON LA FINALIDAD DE RETROALIMENTACIÓN Y VERIFICACIÓN EN SU CALIDAD.

SECRETARIA DE DESARROLLO AGROPECUARIO

.Ti	po∙de Eva	aluación:	DISENO					Control of the Contro
N	ombre de	el Programa	RESCATE DEL CA	MPO Y VISION I	DEL MAR		:	
	PAE:	2023			Ejercicio Fiscal:	2023	•	
					4			
	1. ¿S	e señala en lo	s siguientes docur	nento que veri	ficó el ejercicio fisc	al comprome	tido en la C	IPE?
•	Inform	e final.			6		[√] SI	□NO
•	TDR.						[/]SI	□NO
•	Prograi Presup	mas y Fondos	de Aportaciones F	ederales, así con	las Evaluaciones de no de los Programa ninistración Pública	S.	[v] SI	ШNO
•	Ficha T	écnica del Eva	aluador.				[✓ SI	NO NO
•	Propue	sta de trabajo	Э.				✓ SI	NO
	Resum	en Ejecutivo.					[√] SI.	□NO
•	Acta Co	onstitutiva de	la Instancia Evalua	dora.			SI	NO [√]N/A
•	Consta	ncia de Situad	ción Fiscal.				[√ SI	NO
•	Contra	to de Prestac	ión de Servicios.				[√] SI	□NO
•	Curricu	ılum del Evalı	ıador.	•	· ·		SI	[√] NO
•	Docum	entación que	acredite la experie	encia del evaluad	lor.		SI	[4]NO
•	Docum	ento de Man	ifestación por escri	ito de que el eva	luador tiene experi	encia.	SI	[√]NO
_	4							







1			
	2. ¿Se señala el PAE correspondiente en los siguientes documentos que verificó?		
•	Informe final.	✓ SI	□NO
•	TDR.	[√] SI ·	□NO
•	Anexo 1, Formato para la Difusión de los Resultados de las Evaluaciones de los Programas y Fondos de Aportaciones Federales, así como de los Programas Presupuestarios y otros Programas Ejercidos por la Administración Pública del Estado de Campeche.	✓ SI	□ NO
•	Ficha Técnica del Evaluador.	✓ SI 、	Пио
•	Propuesta de trabajo.	SI	[]NO
•	Resumen Ejecutivo.	√ SI	Пио
• 1	Acta Constitutiva de la Instancia Evaluadora.	SI NO	[√] N/A
•	Constancia de Situación Fiscal.	SI	[v] NO
•	Contrato de Prestación de Servicios.	[√] SI	□NO
•	Curriculum del Evaluador.	SI	[√] NO
•	Documentación que acredite la experiencia del evaluador.	SI	[√] NO
•	Documento de Manifestación por escrito de que el evaluador tiene experiencia.	[/] SI	NO
P	 ¿Se señala en los siguientes documentos que verificó el tipo de evaluación compo Cronograma del PAE? 	rometida confo	rme al
•	Informe final.	[√] SI	NO
•	TDR.	[√] SI	□NO
•	Anexo 1, Formato para la Difusión de los Resoltados de las Evaluaciones de los Programas y Fondos de Aportaciones Federales, así como de los Programas Presupuestarios y otros Programas Ejercidos por la Administración Pública del Estado de Campeche.	[/] SI	□NO
•	Ficha Técnica del Evaluador.	[v] SI	□NO
•	Propuesta de trabajo.	[v] SI	□NO
•	Resumen Ejecutivo.	[v] SI	□NO
•	Acta Constitutiva de la Instancia Evaluadora.	SI NO	[V] N/A
•	Constancia de Situación Fiscal.	SI	[v] NO
	Contrata da Prostación da Sarvicias	[][][INO

A A





Curriculum del Evaluador.	SI	[^] NO
Documentación que acredite la experiencia del evaluador.	SI	[v] NO
Documento de Manifestación por escrito de que el evaluador tiene experiencia.	[√] SI	□NO

	4. ¿Se señala en los siguientes documentos que verificó el nombre del Programa a evaluar conforme a la CIPE validada por SAFIN?					
•	Informe final.	[√] SI	□NO			
•	TDR.	[√] SI	. Uno			
•	Anexo 1, Formato para la Difusión de los Resultados de las Evaluaciones de los Programas y Fondos de Aportaciones Federales, así como de los Programas Presupuestarios y otros Programas Ejercidos por la Administración Pública del E de Campeche.	[√] SI	□NO			
•	Ficha Técnica del Evaluador.	[√] SI	_ ∐NO			
•	Propuesta de trabajo.	[√] SI	□NO			
•	Resumen Ejecutivo.	[√] SI	□NO			
•	Acta Constitutiva de la Instancia Evaluadora.	SI	NO [√]N/A			
•	Constancia de Situación Fiscal.	SI	[√] NO			
•	Contrato de Prestación de Servicios.	[√] SI	□NO			
•	Curriculum del Evaluador.	SI	[√]NO			
•	Documentación que acredite la experiencia del evaluador.	SI	[] NO			
•	Documento de Manifestación por escrito de que el evaluador tiene experiencia	. [√] SI	• NO			

Paraestatal que comprometió o comprometieron la evaluación? • Informe final.	[√] SI	NO
• , TDR.	[√] SI	□NO
 Anexo 1, Formato para la Difusión de los Resultados de las Evaluaciones de los Programas y Fondos de Aportaciones Federa es, así como de los Programas Presupuestarios y otros Programas Ejercidos por la Administración Pública del Estado de Campeche. 	[/] SI	□NO
• Ficha Técnica del Evaluador.	[√] SI	□NO





Propuesta de trabajo.	[/] SI	· NO
Resumen Ejecutivo. .	[√] SI	□NO
Acta Constitutiva de la Instancia Evaluadora.	SI. U	NO [✓] N/A
Constancia de Situación Fiscal.	□ SI	[√] NO
Contrato de Prestación de Servicios.	[√] SI	□NO
Curriculum del Evaluador.	SI	[v] NO
Documentación que acredite la experiencia de la evaluador.	SI	[v] NO
Documento de Manifestación por escrito de que el evaluador tiene experiencia.	SI	[v] NO

- 1	6. ¿Se señala en los siguientes documentos que verificó el nombre del evaluador y los colaboradores (estos últimos de corresponder), así como su profesión, misma información que debe coincidir en los documentos que lo refieren?				
•	Informe final.	SI No [✓] N/A			
•	TDR.	SI NO [✓] N/A			
•	Anexo 1, Formato para la Difusión de los Resultados de las Evaluaciones de los Programas y Fondos de Aportaciones Federales, así como de los Programas Presupuestarios y otros Programas Ejercidos por la Administración Pública del Estado de Campeche.	[√] SI □ NO □ N/A			
•	Ficha Técnica del Evaluador.	[√] SI □ NO □ N/A			
•	Propuesta de trabajo.	[✓] SI ☐ NO☐ N/A			
•	Resumen Ejecutivo.	SI NO [✓] N/A			
•	Acta Constitutiva de la Instancia Evaluadora.	✓ SI NON/A			
•	Constancia de Situación Fiscal.	✓ SI ☐ NO ☐ N/A			
•	Contrato de Prestación de Servicios.	✓ SI NONA			
•	Curriculum del Evaluador.	✓ SI NO N/A.			
•	Documentación que acredite la experiencia del evaluador.	✓ SI ☐ NO ☐ N/A			
•	Documento de Manifestación por escrito de que el evaluador tiene experiencia.	[√] SI □ NO □ N/A			







7. ¿Se señala en los siguientes documentos que verificó el costo de la evaluación o información que debe coincidir en los documentos que lo refieren?	on IVA, misma
Informe final.	SI NO [] N/
TDR.	SI NO [✓] N/
Anexo 1, Formato para la Difusión de los Resultados de las Evaluaciones de los Programas y Fondos de Aportaciones Federales, así como de los Programas Presupuestarios y otros Programas Ejercidos por la Administración Pública del Estado de Campeche.	[v] SI
Ficha Técnica del Evaluador.	[√] SI □ NO □ N//
Propuesta de trabajo.	□ SI □ NO ☑ N/A
Resumen Ejecutivo.	SI NO [1 N/
Acta Constitutiva de la Instancia Evaluadora.	SI NO [] N/
Constancia de Situación Fiscal.	SI NO [] N/
Contrato de Prestación de Servicios.	[√] SI □ NO □ N/
Curriculum del Evaluador.	SI NO [√] N/
Documentación que acredite la experiencia del evaluador.	SI NO [√] N/
Documento de Manifestación por escrito de que el evaluador tiene experiencia.	□ SI □ NO [✓] N/
8. Marcar con una ✓ las afirmaciones siguientes y que corresponde al Informe	final que verificó.
¿Se realizó trabajo de campo?	□ SI ☑NO
¿Se realizó trabajo de gabinete?	[√] SI · □ N
¿El estudio realizado corresponde al tipo de evaluación comprometida?	[√] SI
¿El evaluador plasmó en dicho informe final recomendaciones?	[v] SI
9. Marcar con una √ la afirmación siguiente y que corresponde al TdR que ver	rificó.
¿Se utilizó los TdR determinados por el CONEVAL y conforme al Tipo de evaluación comprometida? (Se exceptúa las Evaluaciones de Impacto)	[√] SI □ N

W.





10. Marcar con una ✓ las afirmación siguiente y que corresponde al Resumen Eje	cutivo que v	erificó.
 En el resumen ejecutivo ¿Se describen los principales hallazgos, las fortalezas y oportunidades, debilidades y amenzas y las recomendaciones del evaluador externo? 	✓ SI.	
PETODOS SAME		1100
11. Marcar con una ✓ las afirmación siguiente y que corresponde al Acta Constit Evaluadora y que verificó.	utiva de la In	stancia
El Acta Constitutiva corresponde a la Instancia Evaluadora y/o persona física que realizó la evaluación.	[√]SI □ NC	N/A
Ogservaciones (se relacione a comentarios respecto a la eviluación realizada en cuanto i uno de los documentos que conformy la Evaluación)	a la calidad ol	caon/
12. Marcar con una ✓ las afirmaciones siguientes y que corresponden a la Const Fiscal que verificó.	ancia de Situ	ación
 ¿La fecha de emisión de la Constancia de Situación Fiscal corresponde al año actual? 	[/] SI	□ NO.
 ¿La Constancia de Situación Fiscal corresponde a la Instancia Evaluadora y/o a la persona física que realizó la evaluación? 	[√] SI	NO
 ¿En la Constancia de Situación Fiscal el Estatus de la Instancia Evaluadora y/o a la persona física que realizó la evaluación se encuentra ACTIVA en el padrón del SAT? 	[√] SI	□ NO
 13. Marcar con una ✓ las afirmación siguiente y que corresponde a la Documen la experiencia del evaluador y que vergicó. ¿La Instancia Evaluadora y/o a la persona física que realizó la evaluación, presentó 	tación que a	credite
constancias, reconocimientos u otro documento que acredite la experiencia del evaluador en el tipo de evaluación que realizó?	31	
14. ¿Los siguientes documentos que verificó van dirigidos al titular del Organismo Co Entidad Paraestatal?		o
Propuesta de Trabajo	[√] SI	NO
Documento de Manifestación por escrito de que el evaluador tiene experiencia.	[√] SI	• NO
15. ¿Los siguientes documentos que verificó cuenta con las firmas correspondientes		
 Anexo 1, Formato para la Difusión de los Resultados de las Evaluaciones de los Programas y Fondos de Aportaciones Federales, así como de los Programas Presupuestarios y otros Programas Ejercidos por la Administración Pública del Estado de Campeche. 	√ s1	LJ NC
Propuesta de trabajo.	[√] SI	NC





Contrato de Presta	ción de Servicios.		[v] SI LINO
• Doçumento de Ma	nifestación por escrito de que	el evaluador tiene experiencia.	[] SI NC
	aciona a comentarios respecto os que conforma la Evaluación	o a la evaluación realizada en cua)	nto a la calidad de cada
		1	·
	•		•
			•
,			
	•	· ·	
,			

NOTA: N/A = No aplicable

L.I. AMPARO MERCEDES DZUL SIERRA

ENLACE DE EVALUACIÓN DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO AGROPECUARIO

NOMBRE Y FIRM DEL ENLACE DE EVALUACIÓN