



ANEXO A

DOCUMENTO REFERENTE A LA VERIFICACIÓN Y VALIDACIÓN DE LA EVALUACIÓN Y LOS DOCUMENTOS QUE LA INTEGRAN CON LA FINALIDAD DE RETROALIMENTACIÓN Y VERIFICACIÓN EN SU CALIDAD.

Unidad de Enlace del Organismo Centralizado y/o Entidad Paraestatal que revisó:		SECRETARIA DE DESARROLLO AGROPECUARIO	
Tipo de Evaluación:		DISEÑO	
Nombre del Programa		RESCATE DEL CAMPO Y VISION DEL MAR	
PAE:	2023	Ejercicio Fiscal:	2023

1. ¿Se señala en los siguientes documentos que verificó el ejercicio fiscal comprometido en la CIPE?		
• Informe final.	☒ SI	☐ NO
• TDR.	☒ SI	☐ NO
• Anexo 1, Formato para la Difusión de los Resultados de las Evaluaciones de los Programas y Fondos de Aportaciones Federales, así como de los Programas, Presupuestarios y otros Programas Ejercidos por la Administración Pública del Estado de Campeche.	☒ SI	☐ NO
• Ficha Técnica del Evaluador.	☒ SI	☐ NO
• Propuesta de trabajo.	☒ SI	☐ NO
• Resumen Ejecutivo.	☒ SI	☐ NO
• Acta Constitutiva de la Instancia Evaluadora.	☐ SI	☐ NO ☒ N/A
• Constancia de Situación Fiscal.	☒ SI	☐ NO
• Contrato de Prestación de Servicios.	☒ SI	☐ NO
• Curriculum del Evaluador.	☐ SI	☒ NO
• Documentación que acredite la experiencia del evaluador.	☐ SI	☒ NO
• Documento de Manifestación por escrito de que el evaluador tiene experiencia.	☐ SI	☒ NO



2. ¿Se señala el PAE correspondiente en los siguientes documentos que verificó?		
• Informe final.	☒ SI	☐ NO
• TDR.	☒ SI	☐ NO
• Anexo 1, Formato para la Difusión de los Resultados de las Evaluaciones de los Programas y Fondos de Aportaciones Federales, así como de los Programas Presupuestarios y otros Programas Ejercidos por la Administración Pública del Estado de Campeche.	☒ SI	☐ NO
• Ficha Técnica del Evaluador.	☒ SI	☐ NO
• Propuesta de trabajo.	☐ SI	☒ NO
• Resumen Ejecutivo.	☒ SI	☐ NO
• Acta Constitutiva de la Instancia Evaluadora.	☐ SI ☐ NO	☒ N/A
• Constancia de Situación Fiscal.	☐ SI	☒ NO
• Contrato de Prestación de Servicios.	☒ SI	☐ NO
• Currículum del Evaluador.	☐ SI	☒ NO
• Documentación que acredite la experiencia del evaluador.	☐ SI	☒ NO
• Documento de Manifestación por escrito de que el evaluador tiene experiencia.	☒ SI	☐ NO

3. ¿Se señala en los siguientes documentos que verificó el tipo de evaluación comprometida conforme al Cronograma del PAE?		
• Informe final.	☒ SI	☐ NO
• TDR.	☒ SI	☐ NO
• Anexo 1, Formato para la Difusión de los Resultados de las Evaluaciones de los Programas y Fondos de Aportaciones Federales, así como de los Programas Presupuestarios y otros Programas Ejercidos por la Administración Pública del Estado de Campeche.	☒ SI	☐ NO
• Ficha Técnica del Evaluador.	☒ SI	☐ NO
• Propuesta de trabajo.	☒ SI	☐ NO
• Resumen Ejecutivo.	☒ SI	☐ NO
• Acta Constitutiva de la Instancia Evaluadora.	☐ SI ☐ NO	☒ N/A
• Constancia de Situación Fiscal.	☐ SI	☒ NO
• Contrato de Prestación de Servicios.	☒ SI	☐ NO



• Curriculum del Evaluador.	☐ SI	☒ NO
• Documentación que acredite la experiencia del evaluador.	☐ SI	☒ NO
• Documento de Manifestación por escrito de que el evaluador tiene experiencia.	☒ SI	☐ NO

4. ¿Se señala en los siguientes documentos que verificó el nombre del Programa a evaluar conforme a la CIPE validada por SAFIN?		
• Informe final.	☒ SI	☐ NO
• TDR.	☒ SI	☐ NO
• Anexo 1, Formato para la Difusión de los Resultados de las Evaluaciones de los Programas y Fondos de Aportaciones Federales, así como de los Programas Presupuestarios y otros Programas Ejercidos por la Administración Pública del Estado de Campeche.	☒ SI	☐ NO
• Ficha Técnica del Evaluador.	☒ SI	☐ NO
• Propuesta de trabajo.	☒ SI	☐ NO
• Resumen Ejecutivo.	☒ SI	☐ NO
• Acta Constitutiva de la Instancia Evaluadora.	☐ SI	☐ NO ☒ N/A
• Constancia de Situación Fiscal.	☐ SI	☒ NO
• Contrato de Prestación de Servicios.	☒ SI	☐ NO
• Curriculum del Evaluador.	☐ SI	☒ NO
• Documentación que acredite la experiencia del evaluador.	☐ SI	☒ NO
• Documento de Manifestación por escrito de que el evaluador tiene experiencia.	☒ SI	☐ NO

[Firma manuscrita]

5. ¿Se señala en los siguientes documentos que verificó el nombre del Organismo Centralizado o Entidad Paraestatal que comprometió o comprometieron la evaluación?		
• Informe final.	☒ SI	☐ NO
• TDR.	☒ SI	☐ NO
• Anexo 1, Formato para la Difusión de los Resultados de las Evaluaciones de los Programas y Fondos de Aportaciones Federales, así como de los Programas Presupuestarios y otros Programas Ejercidos por la Administración Pública del Estado de Campeche.	☒ SI	☐ NO
• Ficha Técnica del Evaluador.	☒ SI	☐ NO



• Propuesta de trabajo.	☒ SI	☐ NO
• Resumen Ejecutivo.	☒ SI	☐ NO
• Acta Constitutiva de la Instancia Evaluadora.	☐ SI	☐ NO ☒ N/A
• Constancia de Situación Fiscal.	☐ SI	☒ NO
• Contrato de Prestación de Servicios.	☒ SI	☐ NO
• Curriculum del Evaluador.	☐ SI	☒ NO
• Documentación que acredite la experiencia del evaluador.	☐ SI	☒ NO
• Documento de Manifestación por escrito de que el evaluador tiene experiencia.	☐ SI	☒ NO

6. ¿Se señala en los siguientes documentos que verificó el nombre del evaluador y los colaboradores (estos últimos de corresponder), así como su profesión, misma información que debe coincidir en los documentos que lo refieren?	
• Informe final.	☐ SI ☐ NO ☒ N/A
• TDR.	☐ SI ☐ NO ☒ N/A
• Anexo 1, Formato para la Difusión de los Resultados de las Evaluaciones de los Programas y Fondos de Aportaciones Federales, así como de los Programas Presupuestarios y otros Programas Ejercidos por la Administración Pública del Estado de Campeche.	☒ SI ☐ NO ☐ N/A
• Ficha Técnica del Evaluador.	☒ SI ☐ NO ☐ N/A
• Propuesta de trabajo.	☒ SI ☐ NO ☐ N/A
• Resumen Ejecutivo.	☐ SI ☐ NO ☒ N/A
• Acta Constitutiva de la Instancia Evaluadora.	☒ SI ☐ NO ☐ N/A
• Constancia de Situación Fiscal.	☒ SI ☐ NO ☐ N/A
• Contrato de Prestación de Servicios.	☒ SI ☐ NO ☐ N/A
• Curriculum del Evaluador.	☒ SI ☐ NO ☐ N/A
• Documentación que acredite la experiencia del evaluador.	☒ SI ☐ NO ☐ N/A
• Documento de Manifestación por escrito de que el evaluador tiene experiencia.	☒ SI ☐ NO ☐ N/A



7. ¿Se señala en los siguientes documentos que verificó el costo de la evaluación con IVA, misma información que debe coincidir en los documentos que lo refieren?	
• Informe final.	☐ SI ☐ NO ☒ N/A
• TDR.	☐ SI ☐ NO ☒ N/A
• Anexo 1, Formato para la Difusión de los Resultados de las Evaluaciones de los Programas y Fondos de Aportaciones Federales, así como de los Programas Presupuestarios y otros Programas Ejercidos por la Administración Pública del Estado de Campeche.	☒ SI ☐ NO ☐ N/A
• Ficha Técnica del Evaluador.	☒ SI ☐ NO ☐ N/A
• Propuesta de trabajo.	☐ SI ☐ NO ☒ N/A
• Resumen Ejecutivo.	☐ SI ☐ NO ☒ N/A
• Acta Constitutiva de la Instancia Evaluadora.	☐ SI ☐ NO ☒ N/A
• Constancia de Situación Fiscal.	☐ SI ☐ NO ☒ N/A
• Contrato de Prestación de Servicios.	☒ SI ☐ NO ☐ N/A
• Curriculum del Evaluador.	☐ SI ☐ NO ☒ N/A
• Documentación que acredite la experiencia del evaluador.	☐ SI ☐ NO ☒ N/A
• Documento de Manifestación por escrito de que el evaluador tiene experiencia.	☐ SI ☐ NO ☒ N/A

8. Marcar con una ✓ las afirmaciones siguientes y que corresponde al Informe final que verificó.	
• ¿Se realizó trabajo de campo?	☐ SI ☒ NO
• ¿Se realizó trabajo de gabinete?	☒ SI ☐ NO
• ¿El estudio realizado corresponde al tipo de evaluación comprometida?	☒ SI ☐ NO
• ¿El evaluador plasmó en dicho informe final recomendaciones?	☒ SI ☐ NO

9. Marcar con una ✓ la afirmación siguiente y que corresponde al TdR que verificó.	
• ¿Se utilizó los TdR determinados por el CONEVAL y conforme al Tipo de evaluación comprometida? (Se exceptúa las Evaluaciones de Impacto)	☒ SI ☐ NO



10. Marcar con una ✓ las afirmación siguiente y que corresponde al Resumen Ejecutivo que verificó.

- En el resumen ejecutivo ¿Se describen los principales hallazgos, las fortalezas y oportunidades, debilidades y amenazas y las recomendaciones del evaluador externo?

☒ SI ☐

11. Marcar con una ✓ las afirmación siguiente y que corresponde al Acta Constitutiva de la Instancia Evaluadora y que verificó.

- El Acta Constitutiva corresponde a la Instancia Evaluadora y/o persona física que realizó la evaluación.

☒ SI ☐ NO ☐ N/A

12. Marcar con una ✓ las afirmaciones siguientes y que corresponden a la Constancia de Situación Fiscal que verificó.

- ¿La fecha de emisión de la Constancia de Situación Fiscal corresponde al año actual?

☒ SI ☐ NO

- ¿La Constancia de Situación Fiscal corresponde a la Instancia Evaluadora y/o a la persona física que realizó la evaluación?

☒ SI ☐ NO

- ¿En la Constancia de Situación Fiscal el Estatus de la Instancia Evaluadora y/o a la persona física que realizó la evaluación se encuentra ACTIVA en el padrón del SAT?

☒ SI ☐ NO

13. Marcar con una ✓ las afirmación siguiente y que corresponde a la Documentación que acredite la experiencia del evaluador y que verificó.

- ¿La Instancia Evaluadora y/o a la persona física que realizó la evaluación, presentó constancias, reconocimientos u otro documento que acredite la experiencia del evaluador en el tipo de evaluación que realizó?

☒ SI ☐ NO

14. ¿Los siguientes documentos que verificó van dirigidos al titular del Organismo Centralizado y/o Entidad Paraestatal?

- Propuesta de Trabajo

☒ SI ☐ NO

- Documento de Manifestación por escrito de que el evaluador tiene experiencia.

☒ SI ☐ NO

15. ¿Los siguientes documentos que verificó cuenta con las firmas correspondientes?

- Anexo 1, Formato para la Difusión de los Resultados de las Evaluaciones de los Programas y Fondos de Aportaciones Federales, así como de los Programas Presupuestarios y otros Programas Ejercidos por la Administración Pública del Estado de Campeche.

☒ SI ☐ NO

- Propuesta de trabajo.

☒ SI ☐ NO



• Contrato de Prestación de Servicios.	☒ SI	☐ NO
• Documento de Manifestación por escrito de que el evaluador tiene experiencia.	☒ SI	☐ NO

Observaciones (Se relaciona a comentarios respecto a la evaluación realizada en cuanto a la calidad de cada uno de los documentos que conforma la Evaluación)

NOTA: N/A = No aplicable

FIRMA

L.I. AMPARO MERCEDES DZUL SIERRA

ENLACE DE EVALUACIÓN DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO AGROPECUARIO

NOMBRE Y FIRMA DEL ENLACE DE EVALUACIÓN